

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Детский оздоровительный лагерь «Град Детинец» ООО «Дачный Комплекс Кирочное Подворье» (далее – ДОЛ «Град Детинец»), именуемый в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице генерального директора ООО «ДК Кирочное Подворье» Пештерян Павла Николаевича, действующей на основании Устава с одной стороны, и гражданин(ка)

именуемый(ая) в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**» с другой стороны, а при совместном упоминании «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

**1.1. ЗАКАЗЧИК** поручает, а **ИСПОЛНИТЕЛЬ** принимает на себя обязательства предоставить услуги по организации отдыха ребенка в Детском оздоровительном лагере «Град Детинец» (далее – УСЛУГИ), а **ЗАКАЗЧИК** обязуется принять и оплатить такие УСЛУГИ.

**1.2.** Фамилия, имя, отчество ребенка - \_\_\_\_\_.  
Число, месяц, год рождения - \_\_\_\_\_.  
Ф.И.О. родителей (законного представителя): \_\_\_\_\_.  
Адрес, телефон родителей (законного представителя): \_\_\_\_\_.

Адрес места проживания (регистрации) ребенка: \_\_\_\_\_

**1.3.** Срок пребывания ребенка в ДОЛ «Град Детинец» - с "01" июня 2019 г. по "21" июня 2019 г.

**1.4.** Адрес и место пребывания ребенка в ДОЛ «Град Детинец» - 188824, Ленинградская область, Выборгский район, п. Поляны, 19-й км. Средневыборгского шоссе.

**1.5.** Неотъемлемой частью настоящего Договора является заявка **ЗАКАЗЧИКА** и оформленная **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** на ее основании путевка. В целях настоящего договора под **ПУТЕВКОЙ** понимается обязательство **ИСПОЛНИТЕЛЯ** перед **ЗАКАЗЧИКОМ** по предоставлению отдыха одному ребенку в течение периода, указанного в данном договоре, и документально оформленное на бланке строгой отчетности.

**1.6. Ребенок принимается в ДОЛ «Град Детинец» при наличии:**

- медицинской справки, установленной формы (форма N 079-У);
- результатов анализов (соскоб на энтеробиоз, яйца глист, простейшие);
- справки об отсутствии карантина по месту жительства (из поликлиники от педиатра за сутки до даты заезда или даты медицинского осмотра);
- копии свидетельства о рождении, паспорта для лиц старше 14 лет (2, 3 страница, и страница с регистрацией по месту жительства);
- копия медицинского полиса;
- путевку, документ подтверждающий льготу (сертификат на дотацию от г. Санкт-Петербург).

**1.7.** Организация отдыха ребенка в ДОЛ «Град Детинец» регулируются законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также разработанными внутренними документами, регламентирующими порядок организации отдыха ребенка.

**1.8.** Категорически запрещается в ДОЛ «Град Детинец»:

курение, употребление наркотических веществ и алкогольных напитков. Нарушение этого правила влечет **немедленное отчисление ребенка из ДОЛ «Град Детинец» и отправку ребенка домой** за счет средств родителей (законных представителей);

- самостоятельное купание детей в водоёмах;
- детям иметь спички (зажигалки, иные устройства с открытым огнем, легко воспламеняющиеся предметы, взрывчатые вещества), а также разведение открытого огня на территории ДОЛ «Град Детинец»;

## 2. Стоимость оказания услуг

**2.1.** Стоимость оказания услуг по настоящему договору составляет:

2.1.1.	полная стоимость услуг	45 000 руб. 00 коп.
2.1.2.	подлежит оплате за счет сертификата серии	17 010 руб. 00 коп.
2.1.3.	итого стоимость	27 990 руб. 00 коп.

**2.2.** Оплата стоимости оказания услуг по настоящему договору, осуществляется **ЗАКАЗЧИКОМ** наличными денежными средствами или безналичным расчетом согласно срокам, установленным в графике платежей (Приложение №1). До поступления оплаты в полном размере **ИСПОЛНИТЕЛЬ** имеет право отказать в предоставлении услуг.

**2.3.** В случае отказа учреждением, уполномоченным осуществлять оплату части стоимости путёвки (сертификат), **ЗАКАЗЧИК** обязуется оплатить денежные средства до полной стоимости путёвки согласно срокам, установленным в графике платежей (Приложение №1) с момента предъявления **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** такого требования.

## 3. Права и обязанности сторон

**3.1. ЗАКАЗЧИК** обязан:

**3.1.1.** Оплатить в полном объеме приобретаемые путевки, в стоимость которых **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** могут быть включены предусмотренные настоящим договором и технологией оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей, расходы по обслуживанию сотрудников, находящихся в ДОЛ «Град Детинец».

**3.1.2.** Обеспечить присутствие ребенка на медкомиссии в день заезда.

**3.1.3.** Самостоятельно доставить ребенка до места отправления организованного трансфера до ДОЛ «Град Детинец» в день заезда.

**3.1.4.** Обеспечить вывоз ребенка из лагеря в течении одних суток в случае принятия решения администрацией ДОЛ «Град Детинец» о решения о досрочной отправке ребенка за грубые нарушения требований устава и правил пребывания ДОЛ «Град Детинец» и ненадлежащее поведение. Надлежащим считается уведомление, совершенное **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** любыми средствами связи, в том числе по телефону, направленному по реквизитам, указанным родителем (законным представителем) в настоящем договоре.

**3.1.5.** проинформировать, ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в ДОЛ, в том числе указанные в п.1.8 настоящего договора;

- 3.1.6. обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда (заправке постели, правилам поведения за столом, уборке спального помещения, правилам пользования туалетными принадлежностями и т.д.);
- 3.1.7. обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам;
- 3.1.8. обеспечить ребенка для поездки и пребывания в ДОЛ необходимой одеждой (по сезону) и вещами;
- 3.1.9. для обучения, по специальным программам подготовить письменные принадлежности, в случае обучения ребенка в специальном учебном заведении (лицее, гимназии и пр.) - соответствующие учебники;
- 3.1.10. подготовить описание личных вещей ребенка с указанием примерной стоимости каждой;
- 3.1.11. проинформировать персонал ДОЛ «Град Детинец», в том числе сопровождающего детской группы об индивидуальных особенностях ребенка (Приложение № 2);
- 3.1.12. в случае нанесения ущерба ДОЛ «Град Детинец» в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка возместить стоимость нанесенного ущерба;
- 3.1.13. в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления) возместить расходы на сопровождение ребенка к постоянному месту жительства;

### 3.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

ознакомиться с уставом и правилами пребывания ДОЛ «Град Детинец», условиями пребывания ребенка требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием оздоровительной программы, в которой будет принимать участие ребенок; защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации; обращаться в администрацию ДОЛ «Град Детинец», с предложениями о совершенствовании деятельности; направить в адрес персонала ДОЛ «Град Детинец» индивидуальные рекомендации по работе с ребенком. в любое время получить информацию о ходе оказания услуг;

### 3.3. РЕБЕНОК в период пребывания в ДОЛ «Град Детинец» обязан:

- принимать участие в реализации общелагерных мероприятий;
- выполнять требования правил детского общежития;
- выполнять распорядок дня, установленный на каждый день;
- не покидать территорию ДОЛ «Град Детинец» без сопровождающего;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборку спального места и помещения, территории, дежурстве в столовой);
- выполнять санитарно-гигиенические требования;
- следить за своим внешним видом, одеждой;
- уважительно относиться к работникам ДОЛ «Град Детинец» и бережно относиться к имуществу;
- в случае недомогания немедленно известить своего педагога или медицинского работника;
- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- бережно относиться к природе и растительности.

### 3.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- 3.4.1. представить **ЗАКАЗЧИКУ** полное описание условий отдыха и оздоровления по путевке, график проведения смены;
- 3.4.2. организовать прием, проживание, отдых, питание детей на территории ДОЛ «Град Детинец» в период, указанный в п.1.3. настоящего договора (путевки), создать ребенку условия нормального жизнеобеспечения, питания и быта не ниже государственных норм и требований;
- 3.4.3. обеспечить медицинский контроль за детьми, проведение досуга, спортивных занятий, игр, организовать работу кружков, а также предоставить ребенку возможность участия в любых профильных программах лагеря в соответствии с программой отдыха и оздоровления соответствующей смены;
- 3.4.4. нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере. Под периодом пребывания в лагере понимается срок, указанный п.1.3. настоящего договора (путевки), за исключением периодов, когда ребенок забирается родителями (законными представителями) или родственниками (с разрешения родителей (законных представителей) под расписку об ответственности за жизнь и здоровье ребенка;
- 3.4.5. застраховать жизнь и здоровье детей на время их пребывания в ДОЛ «Град Детинец».
- 3.4.6. уведомлять родителей (законных представителей) в случае заболевания ребенка и необходимости помещения его в лечебное учреждение. Надлежащим считается уведомление, совершенное **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** любыми средствами связи, в том числе по телефону, направленному по реквизитам, указанным родителем (законным представителем) в настоящем договоре.

### 3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- 3.5.1. в целях обеспечения пожарных и санитарно-гигиенических правил, создания комфортных психологических условий и обеспечения повышенных гарантий безопасности жизни и здоровья для ребенка, а также соблюдения технологии оказываемых услуг по организации отдыха и оздоровления детей, в интересах **ЗАКАЗЧИКА** предоставить персоналу ДОЛ «Град Детинец» соответствующие условия и обслуживание (включая проживание и питание), стоимость которого включается в стоимость путевки.
- 3.5.2. **не приступать к выполнению обязательств по настоящему договору** (не принимать от **ЗАКАЗЧИКА** детей в ДОЛ «Град Детинец») в случае:
  - 3.5.2.1. при наличии медицинских, психофизических показаний у ребенка, не соответствующих нормам и требованиям, предъявляемых к приему детей на отдых в оздоровительных лагерях общего типа;
  - 3.5.2.2. прибывших в ДОЛ «Град Детинец» без документов, указанных в п.1.6 настоящего договора;

### 3.5.3. отчислить из ДОЛ «Град Детинец» детей:

- 3.5.3.1. прибывших в лагерь с медицинскими справками, не соответствующими фактическому состоянию здоровья детей, при выявлении в ДОЛ «Град Детинец» у ребенка хронических заболеваний, противопоказанных для нахождения в оздоровительном лагере общего типа или требующих постоянного медицинского наблюдения (лечения);
- 3.5.3.2. допустивших грубые нарушения требований устава и правил пребывания ДОЛ «Град Детинец» и ненадлежащее поведение;
- 3.5.3.3. отказавшихся выполнять требования, предусмотренные п.3.3. настоящего договора, если отказ от выполнения таких требований не удалось устранить проведением психолого-педагогических мероприятий с ребенком, и это создает условия, при которых не обеспечивается выполнение установленных требований организации отдыха для других детей;

## 4. Ответственность сторон

- 4.1. Во всех случаях неисполнения обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** несет ответственность за полноту и достоверность информации, передаваемой **ЗАКАЗЧИКУ** при продаже путевки. При этом если качество предоставленных услуг соответствует информации об услугах, но не отвечает необоснованным ожиданиям **ЗАКАЗЧИКА** и его субъективной оценке, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственности.

**4.3. ЗАКАЗЧИК** несет ответственность за полноту и достоверность информации о ребенке, передаваемой **ИСПОЛНИТЕЛЮ**, которая необходима ему для оказания по настоящему договору.

**4.4.** В случае наличия у ребенка любых противопоказаний для пребывания в детском оздоровительном лагере, которые не могли быть выявлены во время медосмотра или приема ребенка в лагерь и о которых не было письменно сообщено администрации ДОЛ «Град Детинец», **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка, возникшей из – за таких противопоказаний.

#### 5. Форс – мажорные обстоятельства

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием действий непреодолимой силы, за которые стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых они не имеют возможности.

#### 6. Особые условия

6.1. **ЗАКАЗЧИК** не позднее 3(трех) рабочих дней оплачивает стоимость материального ущерба, нанесенного ребенком, отдыхающим по настоящему договору, при условии наличия акта о причинах и размерах ущерба, составленного в присутствии представителей сторон не позднее трех дней с момента уведомления **ЗАКАЗЧИКА** о нанесении ущерба и уведомления необходимости явиться для составления акта. Надлежащим считается уведомление, совершенное **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** любыми средствами связи, в том числе по телефону, направленному по реквизитам, указанным родителем (законным представителем) в настоящем договоре. Неявка в установленный срок **ЗАКАЗЧИКА** является основанием для одностороннего составления такого акта.

6.2. В случае, если услуги не оказываются **ЗАКАЗЧИКУ** по причинам невозможности оказания услуг **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в связи с наличием оснований, указанных в п.3.5.2.1., 3.5.2.2. настоящего договора, либо прекращаются оказываться **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** по основаниям, указанных в п. 3.5.3.1, 3.5.3.2. настоящего договора, то стороны установили, что это является невозможностью исполнения договора по вине **ЗАКАЗЧИКА**, а услуги подлежат оплате в полном объеме.

6.3. **ЗАКАЗЧИК** имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий договора, при этом, **ИСПОЛНИТЕЛЮ** компенсируются фактически понесенные затраты:

6.3.1. при отказе не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала пребывания, указанной в п.1.3. настоящего договора, фактически понесенные расходы не компенсируются;

6.3.2. при отказе в срок от 10 (десяти) до 3 (три) рабочих дней до даты начала пребывания, указанной в п.1.3. настоящего договора, фактически понесенные расходы определяются в размере 3 (три) % от стоимости услуг, указанной в п.2.1.1. настоящего договора;

6.3.3. при отказе менее чем за 3 (три) рабочих дней до даты начала пребывания, указанной в п.1.3. настоящего договора, фактически понесенные расходы определяются в размере 7 (семь) % от стоимости услуг, указанной в п.2.1.1. настоящего договора;

6.3.4. в случае отказа от предоставляемых услуг, после начала срока пребывания, указанного в п.1.3 настоящего договора, фактически понесенные расходы определяются по формуле (при этом день отказа считается полным днем, не зависимо от времени его заявления):

6.3.5. Размер	стоимость, указанная в п.2.1.1	X	количество дней
	количество дней общего срока пребывания		проведенные ребенком + 7% стоимости, указанной в п.2.1.1 в ДОЛ «Град Детинец»

фактически понесенных расходов, установленных в п.п.8.3. -8.3.4. стороны признают достаточным и обоснованным.

6.3.6. Размер денежных средств, подлежащих возврату **ЗАКАЗЧИКУ** в случаях, установленных в п.п.8.3.1- 8.3.4. определяется как разность оплаченной **ЗАКАЗЧИКОМ** суммы и фактически понесенных расходов **ИСПОЛНИТЕЛЯ**, определенных в п.п. 8.3.1- 8.3.4.

Возврат денежных средств **ЗАКАЗЧИКУ** в размерах установленных в п.п.8.3.6, осуществляется **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в течении 7 (семи) банковских дней, с момента заключения соглашения о расторжении договора и предоставления реквизитов для перечисления денежных средств. Обязательство **ИСПОЛНИТЕЛЯ** возратить денежные средства считаются исполнены с даты списания денежных средств с его расчетного счета, либо получения наличных денежных средств в кассе. Способ возврата должен соответствовать способу оплаты, если стороны не договорились об ином.

6.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий договора, при этом, **ЗАКАЗЧИКУ** компенсируются понесенные убытки:

6.5. Стороны установили:

6.5.1. что документами, подтверждающим оказание **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и приемку **ЗАКАЗЧИКОМ** услуг по настоящему договору являются:

оформленная путевка;

приказ о зачислении ребенка в ДОЛ «Град Детинец» с указанием даты фактического начала отдыха (оказания услуг);

программа отдыха и оздоровления на соответствующую смену;

приказ об отчислении ребенка из ДОЛ «Град Детинец» с указанием даты фактического отдыха (оказания услуг);

6.5.2. фактом, подтверждающим принятие услуг **ЗАКАЗЧИКОМ**, является отсутствие его письменных возражений, поданных в течении 20 (двадцати) календарных дней с момента фактического окончания отдыха ребенка, указанной в приказе об отчислении из ДОЛ «Град Детинец».

6.5.3. Отказа стороны от исполнения условий договора должен быть заявлен другой стороне в письменном виде, с указанием причины, явившимся основанием для отказа.

#### 7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Соблюдение претензионного порядка разрешения спора обязательно, срок ответа на поступившую претензию – 15 (пятнадцать) календарных дней.

#### 8. Заключительные положения

8.1. В остальном, не предусмотренном условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим

законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае реорганизации какой-либо из Сторон ее права и обязанности по настоящему договору переходят к ее правопреемнику.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.4. Дополнения и изменения в настоящий договор вносятся по согласованию сторон и оформляются дополнительными соглашениями.

8.5. Все уведомления по настоящему договору производятся в письменной форме

#### 9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
<b>ООО «Дачный комплекс «Кирочное Подворье»</b> ИНН 7842496907 КПП 784143002 БИК – 044030832 Юридический адрес: 191123, Санкт-Петербург, ул. Кирочная, д. 36, лит. А, пом. 10Н Фактический адрес: 188820, Ленинградская область, Выборгский район, Средневыборгское ш., 19-й км. <b>Тел: +7(911)921-36-00</b> Р./счет 40702810300470014222 Кор./счет 30101810940300000832 Филиал «Северо-Западный» Банка ВТБ  Генеральный директор ООО «Дачный комплекс «Кирочное Подворье»  _____ Пештерян П.Н. М.П.	_____ _____ Паспорт: серия _____ номер _____ выдан («_____») _____ года, _____ зарегистрирован (а) _____ _____ фактически проживающий: _____ _____ Телефон моб. _____ Телефон дом. _____ e-mail: _____ для связи можно использовать мессенджеры: _____ _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

#### ЗАКАЗЧИК ознакомлен:

с Уставом ДООЛ «Град Детинец»  
с правилами пребывания  
программами отдыха и оздоровления  
условиями проживания  
бытовыми условиями  
положением о защите персональных данных

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

